

# ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia

## **„Budowa zadaszania pneumatycznego boiska piłkarskiego Akademii Piłkarskiej Miedzi Legnica przy ul. Sportowców w Legnicy”**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Miejski Klub Sportowy „MIEDŹ” LEGNICA Spółka Akcyjna z siedzibą w Legnicy (59-220), przy ul. Hetmańskiej 2, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000375520, NIP: 6912477746, REGON: 021438993, kapitał zakładowy 5.000.000,00 zł - wpłacony w całości

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Niniejsze postanowienia określają zasady i tryb udzielania zamówień w procedurze zapytania ofertowego.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie znajduje zastosowania do udzielania zamówień, które podlegają obowiązkowi stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 14 lipca 2023 r. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605).
3. Zamówienie realizowane jest w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, w następującym zakresie rzeczowym:
  - budowa pneumatycznego zadaszania boiska piłkarskiego o wymiarach 29,5 x 61,5 m, o konstrukcji stałej łukowej (drewno lub stal), wraz urządzeniami,
  - zakup i montaż pieca głównego,
  - zakup i montaż zbiornika na olej opałowy.
4. Przedmiot zamówienia również obejmuje:
  - 1) sporządzenie i przedłożenie dla Zamawiającego koncepcji rozwiązań zmian projektowych, materiałowych z uwzględnieniem powyższych uwarunkowań z przedstawieniem obliczeń oraz przewidywanych kosztów zmian,
  - 2) sporządzenie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowej umożliwiającej uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę oraz pozwalającej na prawidłowe wykonanie robót budowlanych,
  - 3) wykonanie mapy do celów projektowych oraz projektu technicznego i przedstawienie opracowanej dokumentacji do zatwierdzenia Zamawiającemu,
  - 4) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia robót, do czasu zakończenia i końcowego odbioru inwestycji;
  - 5) opracowanie i uzyskanie zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na czas trwania robót,
  - 6) wykonanie robót budowlanych i pozostałych robót towarzyszących na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej i dokumentacji projektowej pierwotnej
  - 7) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej – 3 egz.
  - 8) przeprowadzenie wszystkich niezbędnych prób i testów
  - 9) przygotowanie, skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej umożliwiającej skuteczne odebranie obiektu budowlanego przez Powiatowego inspektora Nadzoru Budowlanego – 3 egz.

5. Szczegółowy zakres inwestycji został określony w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (dalej PFU), stanowiącym integralny załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

### **III. Termin wykonania zamówienia**

Wykonanie całości – od daty zawarcia umowy **do dnia 30 listopada 2024 r.**

### **IV. Generalne zasady uczestnictwa w zapytaniu ofertowym**

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w postępowaniu.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert **nie dłuższy niż 7 dni**, od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej [www.miedzlegnica.eu](http://www.miedzlegnica.eu) i przesłania zapytania ofertowego do potencjalnych Wykonawców.
3. Zamówienia udziela się Oferentowi, który zaoferował najniższą cenę lub najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów.
4. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Zamawiający nie wymaga, aby złożenie oferty było poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

### **V. Sposób udzielania wyjaśnień**

1. Wszelka korespondencja związana z zapytaniem ofertowym będzie prowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany w ust. 3 tak, aby można było ustalić bezspornie kto jest nadawcą korespondencji;
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w terminie 3 dni przed wyznaczonym w zapytaniu ofertowym terminem składania ofert;
3. Wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro@miedzlegnica.eu](mailto:biuro@miedzlegnica.eu);
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po terminie określonym w pkt. 3 Zamawiający może pozostawić je bez odpowiedzi.

### **VI. Modyfikacja treści zapytania i wydłużenie terminu składania ofert**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Jeżeli dokonano istotnych zmian w treści zapytania ofertowego, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

### **VII. Przesłanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Oferenta:

1. gdy oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu,

2. gdy oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
3. gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,
4. który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył:
  - a) poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone),
  - b) wymaganych pełnomocnictw lub albo złożył wadliwe pełnomocnictwa
5. oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,
6. oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub niewłaściwej formie,
7. gdy Oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
8. oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
9. wykonawca w okresie 1 miesiąca od wyznaczonej daty otwarcia ofert uchylił się od podpisania umowy z Zamawiającym.

#### **VIII. Składanie ofert**

1. Oferty składane są w formie pisemnej w języku polskim.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Za podpisanie oferty uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.
3. Oferty doręcza się osobiście bądź pocztą w terminie określonym w zapytaniu ofertowym do siedziby Zamawiającego – ul. Hetmańska 2, 59-220 Legnica. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w wersji elektronicznej na adres: [biuro@miedzlegnica.eu](mailto:biuro@miedzlegnica.eu). W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej, w tytule wiadomości należy wskazać: "Oferta - <nazwa Oferenta>" .
4. Za termin złożenia oferty Zamawiający rozumie datę i godzinę dostarczenia oferty do biura lub wpłynięcia korespondencji pocztowej/wiadomości e-mail.
5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Oferentowi i nie będą podlegały badaniu oraz ocenie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z warunkami zapytania, a także ofert, które nie zostaną dostarczone przez operatora poczty elektronicznej e-mail.

#### **IX. Zmiana i wycofanie ofert**

1. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. W przypadku wycofania oferty - Oferent składa jednoznaczne oświadczenie, iż ofertę wycofuje.
3. W przypadku zmiany oferty - Oferent składa jednoznaczne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie oferty pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia

nowych dokumentów, Oferent zobowiązany jest złożyć dokumenty wraz z oświadczeniem. Zmiana oferty nie powoduje wydłużenia terminu określonego pierwotnie do złożenia oferty.

4. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie analogicznej jak przewidziano dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperta lub e-mail zawierające oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty zostanie zaadresowana w ten sam sposób, co oferta oraz będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA OFERTY”/”WYCOFANIE OFERTY”.

## **X. Termin związania ofertą**

1. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 14 dni od dnia otwarcia ofert;
2. Złożona oferta przez Oferenta w postępowaniu jest nieodwołalna, co oznacza, że po otwarciu ofert w okresie związania ofertą, Oferent nie może odwołać ani zmienić oferty.

## **XI. Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Otwarcie ofert nastąpi na niejawnym posiedzeniu Zarządu w siedzibie Zamawiającego w Legnicy w obecności Zarządu oraz co najmniej dwóch pracowników Zamawiającego;
2. Dokonując otwarcia ofert, zamawiający odnotuje nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
3. Zamawiający w toku wyboru najkorzystniejszej oferty dokona chronologicznie następujących po sobie czynności:
  - a) ustali pozycję rankingową ofert, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert,
  - b) dokona badania oferty w odniesieniu do Oferenta, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) w zakresie:
    - spełnienia warunków udziału oraz kompletności złożonych dokumentów (Zamawiający może wezwać Oferenta do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów potwierdzających warunki udziału, pełnomocnictw oraz żądać wyjaśnień treści złożonej oferty),
    - poprawności wyliczenia ceny ofertowej oraz rażąco niskiej ceny (Zamawiający może żądać wyjaśnień treści złożonej oferty lub samodzielnie dokonać poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej zawiadamiając o tym fakcie Oferenta na adres poczty elektronicznej),
  - c) gdy oferta oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie odrzuceniu, Zamawiający dokona badania oferty następnej w kolejności pozycji rankingowej.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnej z ustalonymi zasadami postępowania, spełniającej warunki udziału i kryteria wyboru.
5. Zawiadomienie Oferentów, którzy złożyli oferty, nastąpi przez przesłanie informacji na adres poczty elektronicznej o wyborze najkorzystniejszej oferty.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy.

## **XII. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Zamawiający informuje, że obowiązującym wynagrodzeniem w przedmiotowym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie dołączonego do niniejszego zapytania Programu Funkcjonalno – Użytkowego.
2. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, w tym: podatku VAT w wysokości 23 % , wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

## **XIII. Kryteria oceny ofert:**

1. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
  - 1) cena ryczałtowa brutto (C)– 60 %,
  - 2) długość okresu gwarancji – 40 %.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

$$\mathbf{C_{min}/C_b * 100 * 60 \% + G_b/36 * 100 * 40\% = \text{ilość punktów}}$$

gdzie:

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

**C<sub>b</sub>** – cena oferty rozpatrywanej;

**G<sub>b</sub>** – okres gwarancji powyżej minimalnego wymaganego (36 miesięcy) w ofercie rozpatrywanej (w miesiącach);

**100** – stały wskaźnik.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy.

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 72 miesięcy. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów wykonawcy, który zaoferuje co najmniej 72 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 72miesiące nie będzie dodatkowo punktowany. Wykonawca, który zaoferuje 36 miesięcy otrzyma 0 (zero) punktów za to kryterium. W pozostałych przypadkach ilość punktów zostanie wyliczona metodą interpolacji liniowej, zgodnie ze wzorem przedstawionym powyżej. UWAGA: W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda w ofercie długości okresu gwarancji i rękojmi, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji i nie przyzna punktów za to kryterium oceny ofert.

## 2. Zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie doświadczenia, tj.:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum jedną umowę budowlaną polegającą na budowie pneumatycznego zadaszania boiska piłkarskiego o wymiarach nie mniejszych niż 1000m<sup>2</sup> wraz z urządzeniami przynależnymi, o wartości co najmniej 500.000,00 złotych brutto. Pod pojęciem 1 roboty budowlanej zamawiający rozumie tzw. najważniejszą robotę rozumianą jako jedno zadanie, które zakontraktowano, wykonano, odebrano (potwierdzono jego należyte wykonanie) i rozliczono w ramach jednego stosunku umownego/jednej umowy o wartości co najmniej 500.000,00 złotych brutto.

## 3. Zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie dysponowania osobami, tj.:

- 1) do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- 2) do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – Kierownik budowy,
- 3) do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej,
- 4) do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej,
- 5) do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 6) do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

## 4. Informacja w dokumentach, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez okres realizacji umowy, a suma ubezpieczenia odpowiada wartości inwestycji.

## **XIV. Zawarcie Umowy**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Oferent zostanie zawiadomiony drogą elektroniczną niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.
2. W przypadku, gdy Oferent w wyznaczonym terminie:
  - 1) nie podpisze umowy w siedzibie Zamawiającego,
  - 2) nie odeśle podpisanej umowy (w trybie obiegowym),
  - 3) złoży oświadczenie Zamawiającemu o odmowie podpisania umowy,Zamawiający uzna, iż Oferent uchyla się od zawarcia umowy z przyczyn leżących po jego stronie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację
4. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.
5. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.